

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Новослободская основная школа»

ПРИКАЗ

07.02.2022

№ 8

Об утверждении плана мероприятий по переходу на обновлённый федеральный образовательный стандарт начального общего образования и обновлённый федеральный образовательный стандарт основного общего образования в МБОУ «Н-Слободская основная школа»

В соответствии с приказом Управления образования Большеболдинского муниципального района от 01.02.2022 №21-о/д «Об утверждении плана мероприятий по переходу на обновлённый федеральный образовательный стандарт начального общего образования и обновлённый федеральный образовательный стандарт основного общего образования в общеобразовательных организациях Большеболдинского района» и с целью организованного перехода на обновлённый ФГОС начального общего образования (далее – ФГОС НОО) и обновлённый ФГОС основного общего образования (далее – ФГОС ОО) МБОУ «Н-Слободская основная школа»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить состав рабочей группы по переходу на обновлённый ФГОС НОО и обновлённый ФГОС ОО в составе:  
Полянцев В.Н.; Носова Г.М.;  
Царькова О.А.; Алексеева Н.В.;  
Полянцева А. М.; Кулькова Н.Н.
2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по переходу МБОУ «Н-Слободская основная школа» на обновлённый ФГОС НОО и обновлённый ФГОС ОО (Приложение 1).
3. Заместителю директора О.А. Царьковой обеспечить своевременное выполнение плана.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Полянцев В.Н.

С приказом ознакомлены:

Алексеева Н.В.

Носова Г.М.

Кулькова Н.Н.

Полянцева А.А.

Царькова О.А.



**План мероприятий по переходу на обновлённый федеральный образовательный стандарт начального общего образования и обновлённый федеральный образовательный стандарт основного общего образования (далее – обновлённый ФГОС НОО и обновлённый ФГОС ООО) в МБОУ «Н-Слободская основная школа»**

<b>1. Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>		
<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.1. Создание рабочей группы по введению обновлённого ФГОС НОО и обновлённого ФГОС ООО	Январь 2022	Царькова О.А.
1.2. Разработка и утверждение плана мероприятий по переходу на обновлённый ФГОС НОО и обновлённый ФГОС ООО.	Январь 2022	Полянцев В.Н.
1.3. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней и уровня ОО.	Февраль 2022	Полянцев В.Н. Царькова О.А.
1.4. Приведение в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС НОО и обновлённых ФГОС ООО нормативных и локальных актов ОО.	Март 2022	Полянцев В.Н. Царькова О.А.
<b>2. Финансово-экономическое обеспечение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
2.2. Финансирование расходов на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с нормативом финансового обеспечения образовательной деятельности за счет средств субвенции на исполнение полномочий в сфере общего образования.	В сроки принятия бюджета на очередной финансовый год	Полянцев В.Н.
2.2. Изменение нормативных правовых актов по бюджетному финансированию реализации основных образовательных программ.	Август 2022	Полянцев В.Н.
<b>3. Материально-техническое обеспечение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
3.1. Создание условий, соответствующих требованиям к оснащённости образовательного процесса и оборудованию учебных	Август 2022	Полянцев В.Н.



помещений в соответствии с обновленным ФГОС НОО и обновленным ФГОС ООО и реализуемыми основными образовательными программами начального общего образования и основными образовательными программами основного общего образования.		
<b>4. Организационное сопровождение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
4.1. Проведение совещаний с педагогическим коллективом по вопросу перехода на обновленный ФГОС НОО и обновленный ФГОС ООО.	Январь 2022 – август 2022	Полянцев В.Н.
4.2. Проведение консультаций с педагогами по вопросам перехода на обновленный ФГОС НОО и обновленный ФГОС ООО.	Январь 2022 – август 2022	Царькова О.А.
4.3. Проведение заседаний рабочей группы школы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС НОО и обновленный ФГОС ООО.	Январь 2022 – август 2022	Полянцев В.Н. Царькова О.А.
4.4. Проведение мониторинга готовности ОО к введению обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО.	Март 2022	Царькова О.А.
<b>5. Аналитическое и методическое обеспечение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
5.1. Изучение и анализ профессиональных педагогических затруднений в области реализации обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО.	Январь 2022 – декабрь 2022	Администрация ОО
5.2. Разработка образовательной программы НОО и образовательной программы ООО.	Май 2022	Администрация ОО
5.3. Разработка рабочих программ по учебным предметам.	Март, апрель, май 2022	Учителя начальных классов Учителя-предметники
5.4. Разработка Рабочей программы воспитания, планов внеурочной деятельности.	Март, апрель, май 2022	Администрация ОО
5.5. Определение списка и заказ учебников и учебных пособий в соответствии с ФГОС.	Март 2022	Администрация ОО Библиотекарь
5.6. Определение оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности	Март-апрель 2022	Администрация ОО

обучающихся.		
<b>6. Кадровое обеспечение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
6.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО.	Январь- декабрь 2022	Администрация ОО
6.2. Проведение консультаций для педагогов по вопросам оценки достижения планируемых результатов ФГОС НОО и ООО.	Январь- декабрь 2022	Администрация ОО
<b>7. Информационное обеспечение введения обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО</b>		
7.1. Организация работы «горячей линии» для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам, связанным с введением обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО.	С января 2022	Администрация ОО
7.2. Размещение на сайте ОО информации о внедрении обновленного ФГОС НОО и обновленного ФГОС ООО.	С января 2022	Администрация ОО