

- 3.2. Персональный состав родительского патруля утверждается общешкольным родительским комитетом. Состав родительского патруля может меняться.
- 3.3. График работы родительского патруля утверждается директором школы, согласуется с ПДН МВД России Большеболдинский и КДНиЗП. Патрулирование осуществляется 2 раза в неделю в вечернее время, с 20.00 до 22.00 часа.
- 3.4. Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием обучающихся данного учреждения, посещение обучающихся на дому.
- 3.5. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля предоставляет заместителю директора по воспитательной работе.
- 3.6. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

4. Права родительского патруля

- 4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.
- 4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.
- 4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.
- 4.4. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

5. Обязанности родительского патруля

- 5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся.
- 5.2. Сообщать в дежурную часть органов внутренних дел ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).
- 5.3. Посещать по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете, детей и семьи из группы "социального риска".
- 5.4. По результатам проведенного рейда информировать КДНиЗП о выявленных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

6. Документация родительского патруля

- 6.1. График выхода родительского патруля.
- 6.2. Журнал учета выхода родительского патруля. Информация о проведенных рейдах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем (указываются № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).
- 6.3. Заявки классных руководителей на посещение семей обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социальном опасном положении.
- Маршруты движения родительского патруля.
Село Новая Слобода, ул. Советская, (территория около школы, автобусной остановки, ДК, около магазинов)