

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы: _____ **В.Н. Полянцев**

**План работы службы школьной медиации
МБОУ «Н - Слободская основная школа»
на 2024 – 2025 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организационное заседание школьной службы медиации. Планирование работы на 2024 -2025 учебный год.	сентябрь 2024 г.	Руководитель службы школьной медиации
2.	Организация информационных просветительских мероприятий для педагогических работников и родителей по вопросам школьной медиации.	сентябрь 2024 г.	Члены Службы школьной медиации
3.	Проведение классных часов на тему: «Класс без конфликтов», «Учимся строить отношения», «Конструктивное разрешение конфликтов»	октябрь 2024г.	Кл. руководители Ст. вожатая
4.	Организация и проведение семинара «Работа школьной службы медиации»	Ноябрь 2024 г.	Члены Службы школьной медиации
5.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Члены Службы школьной медиации
6.	Проведение восстановительных программ	Один раз в четверть	Руководитель службы школьной медиации
7.	Размещение информации о работе СШМ на школьном сайте.	В течение года	Члены СШМ Ответственный за школьный сайт
8.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования.	В течение года	Члены Службы школьной медиации
9.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора.	В течение года	Руководитель службы школьной медиации
10.	Разработка буклетов «Памятка для медиатора»	май 2025 г.	Члены Службы школьной медиации
11.	Подведение итогов работы службы школьной медиации .	май 2025 г.	Руководитель СШМ